

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1  
«Образовательный центр»  
п.г.т. Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области  
(ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Смышляевка)**

<p align="center"><b>«Рассмотрено»</b> Руководитель методического объединения _____ Р.Г. Минебаева</p> <p align="center">Протокол №1 от «30» августа 2021г</p>	<p align="center"><b>«Согласовано»</b> Заместитель директора по ВР _____ А.Г. Шикунова</p> <p align="center">от «30» августа 2021г</p>	<p align="center"><b>«Утверждено»</b> Директор ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» пгт Смышляевка</p> <p align="center">_____ А.М. Ларин Приказ №719-од от «_1_» сентября 2021г</p>
--	--	--

**Рабочая программа по профориентационному курсу**

**предпрофильной подготовки**

**«Азбука журналистики»**

**9 класс**

**Разработал:**

**Аниськин Сергей Владимирович**

## **I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа элективного курса «Азбука журналистики» составлена на основе Требований к результатам основного общего образования, представленных в Федеральном государственном стандарте общего образования и с учётом Фундаментального ядра содержания общего образования. В ней также учитываются основные идеи и положения программы развития и формирования универсальных учебных действий для основного общего образования, преемственность с примерными программами начального общего образования.

Программа элективного курса «Азбука журналистики» может использоваться в учебных заведениях разного типа и разной специализации.

В программе элективного курса для основной школы «Азбука журналистики» предусмотрено развитие всех основных видов деятельности обучающихся, представленных в примерных программах для начального общего образования. Однако содержание программы элективного курса для основной школы «Азбука журналистики» имеет особенности, обусловленные, во-первых, предметным содержанием системы общего среднего образования; во-вторых, психологическими и возрастными особенностями обучающихся.

В программе элективного курса для основной школы «Азбука журналистики» обозначено целеполагание предметных курсов на разных уровнях: на уровне метапредметных, предметных и личностных целей; на уровне метапредметных, предметных и личностных образовательных результатов (требований); на уровне учебных действий.

Нормативно-правовые документы, обеспечивающие реализацию программы:

Федеральный закон об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ст. 66);

Федеральные государственные образовательные стандарты всех уровней образования;

Концепция сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования (ФГАУ «ФИРО», 2015);

«Комплекс мер, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях, на развитие системы среднего профессионального образования, с учетом совмещения теоретической подготовки с практическим обучением на предприятии на 2014-2018 годы» (поручение Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2014 года № ОГ-П8-2956);

«Комплекс мер по созданию условий для развития и самореализации учащихся в процессе воспитания и обучения на 2016-2020 годы» (поручения Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 года № ОГ-П8-3736, исх. № 4455п-П8 от 27.06.2016);

«Комплекс мер по развитию системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся региональной системы образования до 2020 года» (приказ министерства образования и науки Самарской области от 10 декабря 2015 года № 479-р);

«Межведомственный комплексный план мероприятий по организации инклюзивного образования и созданию специальных условий для получения профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Самарской области на 2015-

2020 годы (распоряжение Губернатора Самарской области от 05 ноября 2015 года № 644-р с изменениями и дополнениями от 4 августа 2017 года № 479-р);

Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденная приказом МО РФ от 18 июля 2002 г. N 2783 письма Министерства образования и науки РФ:

- от 04.03.2010 г. №03-412 « О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;

- от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»;

- от 07.08.2015 № 08-1228 «О направлении рекомендаций»;

- от 14.12.2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;

Нормативные требования САНПиНа к составлению учебного плана (рег.№3997 от 05.12.02);

В программе использована следующая литература:

- Авторская программа Резапкиной Г.В. «Я и моя профессия: Программа профессионального самоопределения для подростков» (- М.: Генезис, 2000);

- Элективные курсы профориентационной направленности «Информационная подготовка» автор-составитель Боборовская Л.Н., Сапрыкина Е.А., Просихина О.Ю.(-М.: Глобус, 2007).

Журналистика – профессия энергичных, ищущих, остро и глубоко мыслящих людей, поэтому девиз курса «Азбука журналистики» – «Ищи, пробуй, твори!»

Элективный курс «Азбука журналистики» имеет практическую направленность, его цель:

- познакомить обучающихся с основами журналистики;

- помочь обучающимся сделать первые самостоятельные шаги на пути к освоению этой интересной и востребованной в современном мире профессии.

Особенностью предлагаемого элективного курса является его нацеленность на успешное овладение основными видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи: способностью осознанно воспринимать и понимать звучащую речь (умение слушать) и печатное слово (умение читать); грамотно, точно, логически стройно, выразительно передавать в устной и письменной форме собственные мысли, учитывая условия общения (умение говорить и писать).

При таком подходе центральной единицей обучения становится текст как речевое произведение. Он является объектом анализа и результатом речевой деятельности в рамках элективного курса.

Таким образом, на каждом занятии элективного курса целенаправленно развиваются важнейшие коммуникативно-речевые умения, совершенствуются информационно-коммуникативные навыки, обеспечивающие целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, развиваются умения осмысленно выбирать вид чтения в зависимости от коммуникативных задач, развёрнуто обосновывать свою позицию, приводить систему аргументов; оценивать и редактировать текст и т.п.

Программа, рассчитана на свободный выбор учебных часов составляет - 8 ч., 1 час в неделю.

## **II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА**

### **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ НА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ**

ОБУЧАЮЩИЙСЯ НАУЧИТСЯ	ОБУЧАЮЩИЙСЯ ПОЛУЧИТ ВОЗМОЖНОСТЬ НАУЧИТЬСЯ
<b>МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>	
<p><b>Регулятивные УУД</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• при планировании достижения целей самостоятельно и адекватно учитывать условия и средства их достижения;</li> <li>• выделять альтернативные способы достижения цели и выбирать наиболее эффективный способ;</li> <li>• основам саморегуляции в учебной и познавательной деятельности в форме осознанного управления своим поведением и деятельностью, направленной на достижение поставленных целей;</li> <li>• осуществлять познавательную рефлексию в отношении действий по решению учебных и познавательных задач.</li> </ul>	
<p><b>Познавательные УУД</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• практическое освоению обучающимися основ проектно-исследовательской деятельности;</li> <li>• организовывать исследование с целью проверки гипотез;</li> <li>• делать умозаключения (индуктивное и по аналогии) и выводы на основе аргументации.</li> </ul>	
<p><b>Коммуникативные УУД</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;</li> <li>• задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;</li> <li>• осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.</li> <li>• основам коммуникативной рефлексии.</li> </ul>	

### III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ пп	Название ПК	Кол. часов	Целевое назначение
		Всего	
1.	Азбука журналистики	8	- знакомство с социально-профессиональными ролями различных представителей редакции СМИ: журналиста, редактора, корректора, коммерческого директора; - получение учащимися опыта анализа создания, редактирования, корректуры журналистского текста, проектирование издания.

#### Место программы в системе предпрофильных курсов

Основная позиция проектирование \ изобретательство	человек – знаковые системы
творчество	производство (товара \ услуги)
Дополнительная позиция: управление	человек – человек

Полная версия оригинальной программы: Лепилкина О.И., к.ф.н., доц., зав. кафедрой истории и теории журналистики СГУ, Умнова Е.Ю., аспирантка СГУ, Зимин А.Е., аспирант СГУ, Горюнова И.А., учитель высшей категории, отличник просвещения.

В зависимости от интересов учащихся и ресурсов образовательного учреждения может быть выбран один из двух вариантов темы 5, представленных в программе.

**Тема 1.** Журналистика как вид деятельности и профессия (1 час).

Профессия – журналист. Понятие информации. Работа журналиста для обеспечения потребностей общества в новой информации.

Виды средств массовой информации. Газета и журнал. Особенности радио- и тележурналистики. Интернет-СМИ. Целевая аудитория СМИ.

Особенности взаимодействия с аудиторией.

Этико-правовые основы журналистики. Закон РФ о СМИ. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации.

Этические кодексы и нормы журналистского поведения.

Практикум: Анализ прессы.

**Тема 2.** Журналистский текст (1 час).

Методы сбора информации: наблюдение, работа с документами. Методика интервью, беседы, опроса, анкетирования.

Структура журналистского текста. Заголовок (его основные функции и требования к нему), лид (вводная часть), смысловые части (абзацы), подпись. Основные жанры. Особенности заметки, репортажа, интервью, статьи. Структурная организация и авторское «я». Отчет, рецензия, очерк, эссе, фельетон — краткая характеристика. Место и роль описания, повествования и рассуждения в газетных, радио- и телетекстах.

Формирование общественного мнения – убеждение, внушение.

Практикум: Анализ газетных текстов, заголовков, лидов. Анализ структуры текстов. Определение жанров. Сопоставление изданий.

**Тема 3.** Редактирование и корректура (1 час практикум).

Редактирование текста. Редактирование в журналистской деятельности. Анализ структуры и ошибок (логических, фактических, речевых).  
Корректурные знаки.

Практикум: Редактирование текстов. Выявление и классификация ошибок. Корректура текста.

**Тема 4.** Экономика и маркетинг СМИ (1 час деловая игра).

СМИ как товар. Изучение информационного рынка и потенциальной аудитории, разработка концепции издания.

Деловая игра: Разработка проекта газеты (теле- или радиопередачи): определение аудитории, целей и задач, названия, рубрик, объема, оформления, предполагаемых источников доходов, способов продвижения на рынок (слоган, реклама и т.д.).

**Тема 7.** Номер газеты (3 часа практикум).

Создание подготовка макета и оформление индивидуальной статьи. Формат и объем издания. Название и его оформление. Макетирование — создание графического плана размещения текстов, иллюстраций, заголовков, подписей на полосах. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков, подзаголовков, лида. Выбор шрифтов. Средства выделения на полосе и внутри материалов. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков, инфографики.

Практикум: Анализ газет. Создание и оформление своего издания. Презентация. (групповая работа)

#### IV. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема занятий	Кол. часов	Планируемые контрольно-оценочные процедуры (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, диктант и т.п.)
Азбука журналистики			
	Журналистика как вид деятельности и профессия	1	Групповой проект – номер газеты. Форма защиты проекта – презентация.
	Журналистский текст. Анализ газетных текстов, заголовков, лидов. Проведение интервью или пресс-конференции.	1	
	Журналистский текст. Создание текстов определенных жанров	1	

	Редактирование и корректура	1	
	Экономика и маркетинг СМИ	1	
	Номер газеты. Создание подготовка макета и оформление индивидуальной статьи.	1	
	Номер газеты. Создание подготовка макета и оформление индивидуальной статьи.	1	
	Номер газеты (статья по группам). Зачет. Учебные заведения данного профиля.	1	
Итого		8	

#### Дополнительная литература

1. Гуревич, С.М. Номер газеты /С.М. Гуревич. – М. : 2002.
2. Корконосенко, С.Г. Основы журналистики / С.Г. Корконосенко. – М. : 2001.
3. Основы творческой деятельности журналиста / ред.-сост. С.Г. Корконосенко. – СПб. : 2000.
4. Есин, Б.И., Кузнецов, И.В. Триста лет отечественной журналистики (1702 – 2002) / Б.И. Есин, И.В. Кузнецов. – М. : 2002.
5. Ким, М.Н. Технология создания журналистского произведения / М.Н. Ким. – СПб. : 2001.
6. Прохоров, Е.П. Журналистика и демократия / Е. П. Прохоров. – М. : 2004.
7. Система средств массовой информации / под ред. Я.Н. Засурского. – М. : 2003.
8. Лазутина, Г.В. Основы творческой деятельности журналиста / Г.В. Лазутина. – М. : 2000.
9. Волкова, В.В., Газанджиев, С.Г., Галкин, С.И., Ситников, В.П. Дизайн газеты и журнала / В.В. Волкова, С.Г. Газанджиев, С.И. Галкин, В.П. Ситников. – М. : 2003.
10. Гуревич, С.М. Номер газеты / С.М. Гуревич. – М. : 2002.