



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.01.2023 № 181-р

О проведении всероссийских проверочных работ
на территории Самарской области в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Самарской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ВПР), в соответствии с прилагаемым планом-графиком проведения ВПР.

2. Утвердить прилагаемые:

план-график проведения ВПР в образовательных организациях Самарской области в 2023 году;

план-график проверки и загрузки форм сбора результатов ВПР в образовательных организациях Самарской области в 2023 году;

порядок организации и проведения ВПР в образовательных организациях Самарской области в 2023 году.

3. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (Гудковой) обеспечить:

организационно-технологическое и методическое сопровождение проведения ВПР в Самарской области;

подготовку аналитического отчета о результатах ВПР в разрезе учебных предметов с наличием адресных рекомендаций в срок до 01.08.2023 года.

4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ИРО):

обеспечить методическое сопровождение учителей Самарской области в подготовке к ВПР и проверке работ участников;

провести анализ результатов по предметам ВПР и подготовить методические рекомендации для руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций в срок до 01.09.2023 года.

5. Территориальным управлениям министерства образования и науки Самарской области (Баландиной, Гороховицкой, Двирнику, Каврыну, Кочукиной, Куликовой, Пожидаевой, Полищуку, Русанову, Сазоновой, Светкину, Сизовой, Халаевой) обеспечить:

участие подведомственных образовательных организаций в проведении ВПР в соответствии с установленным планом-графиком;

организационно-технологическое, информационное сопровождение и контроль объективности проведения ВПР;

проведение анализа результатов ВПР 2023 года с наличием адресных рекомендаций.

6. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

Руководитель управления
государственного контроля
(надзора) в сфере образования



И.В. Окуленко

Огурешникова 3337506
Мещерякова 3106458

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования и науки
Самарской области
от 13.01.2023 № 181-р

План-график проведения всероссийских проверочных работ
в образовательных организациях Самарской области в 2023 году

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность выполнения работы	Примечание	
с 15 марта по 20 мая	4	Русский язык (1 и 2 часть)	90 минут	в штатном режиме	
		Математика	45 минут		
		Окружающий мир	45 минут		
с 15 марта по 20 мая	5	Русский язык	60 минут	в штатном режиме	
		Математика	60 минут		
		История	45 минут		
		Биология	45 минут		
с 04 апреля по 17 апреля	5	История	45 минут	в компьютерной форме	
		Биология	45 минут		
с 15 марта по 20 мая	6	Русский язык	90 минут	в штатном режиме	
		Математика	60 минут		
с 15 марта по 20 мая		6	История	45 минут	на основе случайного выбора
			Биология	45 минут	
			География	45 минут	
			Обществознание	45 минут	
с 04 апреля по 17 апреля	6	История	45 минут	в компьютерной форме	
		Биология	45 минут		
		География	45 минут		
с 15 марта по 20 мая	7	Обществознание	45 минут	в штатном режиме	
		Русский язык	90 минут		
с 15 марта по 20 мая		7	Математика	90 минут	в штатном режиме в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
			Математика (с углубленным изучением)	90 минут	
с 04 апреля по 16 мая		7	Английский язык	45 минут	в штатном режиме в компьютерной форме
			Немецкий язык	45 минут	
			Французский язык	45 минут	
с 15 марта по 20 мая	7	История	45 минут	на основе случайного выбора	
		Биология	45 минут		
		География	45 минут		
		Обществознание	45 минут		
с 15 марта по 20 мая	7	Физика	45 минут	на основе случайного выбора	
		Физика	45 минут		

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность выполнения работы	Примечание
		Физика (с углубленным изучением предмета)	45 минут	на основе случайного выбора в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
с 04 апреля по 17 апреля		История	45 минут	в компьютерной форме
		Биология	45 минут	
		География	45 минут	
		Обществознание	45 минут	
с 15 марта по 20 мая		Русский язык	90 минут	в штатном режиме
		Математика	90 минут	
с 15 марта по 20 мая	8	Математика (с углубленным изучением предмета)	90 минут	в штатном режиме в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
		История	45 минут	на основе случайного выбора
		Биология	45 минут	
		География	45 минут	
		Обществознание	45 минут	
		Химия	90 минут	на основе случайного выбора в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
Физика	45 минут			
с 04 апреля по 17 апреля		Физика (с углубленным изучением предмета)	45 минут	в компьютерной форме
		История	45 минут	
		Биология	45 минут	
		География	45 минут	
18 апреля	5,6,7,8	Обществознание	45 минут	Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме
		География	45 минут	
		Биология		
		История		
с 01 марта по 25 марта	10	География		90 минут
с 01 марта по 25 марта	11	История	90 минут	в режиме апробации
		Биология	90 минут	
		География	90 минут	
		Физика	90 минут	
		Химия	90 минут	
		Английский язык	65 минут	
		Немецкий язык	65 минут	
		Французский язык	65 минут	

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность выполнения работы	Примечание
с 13 марта по 18 марта	11	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности)	90 минут	в режиме апробации в компьютерной форме
20.03.2023				резервный день для выполнения участниками работ

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением министерства
 образования и науки
 Самарской области
 от 13.02.2023 № 181-р

**План-график проверки и загрузки форм сбора результатов
 всероссийских проверочных работ в образовательных организациях
 Самарской области в 2023 году**

Класс	Учебный предмет	Период проверки работ	Период загрузки форм сбора в ФИС ОКО	Примечание
4	Русский язык (1 и 2 часть)	15.03.2023-19.05.2023	15.03.2023-19.05.2023	в штатном режиме
	Математика			
	Окружающий мир			
5	Русский язык	15.03.2023-19.05.2023	15.03.2023-19.05.2023	в штатном режиме
	Математика			
	История			
	Биология	05.04.2023-26.04.2023	-	в компьютерной форме
	История			
Биология				
6	Русский язык	15.03.2023-19.05.2023	15.03.2023-19.05.2023	в штатном режиме
	Математика			
	История	15.03.2023-19.05.2023	15.03.2023-19.05.2023	на основе случайного выбора
	Биология			
	География			
	Обществознание	05.04.2023-26.04.2023	-	в компьютерной форме
	История			
	Биология			
География				
Обществознание				
7	Русский язык	15.03.2023-19.05.2023	15.03.2023-19.05.2023	в штатном режиме
	Математика			в штатном режиме в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
	Математика (с углубленным изучением)			
	Английский язык	04.04.2023-19.05.2023	04.04.2023-19.05.2023	в штатном режиме в компьютерной форме
	Немецкий язык			
	Французский язык			
	История	15.03.2023-19.05.2023	15.03.2023-19.05.2023	на основе случайного выбора
	Биология			
	География			
Обществознание				
Физика				

Класс	Учебный предмет	Период проверки работ	Период загрузки форм сбора в ФИС ОКО	Примечание		
	Физика (с углубленным изучением предмета)	05.04.2023- 26.04.2023	-	на основе случайного выбора в классах с углубленным изучением предмета данной параллели		
	История			в компьютерной форме		
	Биология					
	География					
	Обществознание					
8	Русский язык	15.03.2023- 19.05.2023	15.03.2023- 19.05.2023	в штатном режиме		
	Математика			в штатном режиме в классах с углубленным изучением предмета данной параллели		
	Математика (с углубленным изучением предмета)	15.03.2023- 19.05.2023	15.03.2023- 19.05.2023		на основе случайного выбора	
	История					
	Биология					
	География					
	Обществознание					
	Химия					
	Физика					
	Физика (с углубленным изучением предмета)			05.04.2023- 26.04.2023	-	на основе случайного выбора в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
	История					
	Биология					
	География					
	Обществознание	05.04.2023- 26.04.2023	-	в компьютерной форме		
История						
Биология						
География						
5,6,7,8	История	05.04.2023- 26.04.2023	-	Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме		
	Биология					
	География					
	Обществознание					
10	География	До 30.03.2023	До 30.03.2023	в режиме апробации		
11	История	До 30.03.2023	До 30.03.2023	в режиме апробации		
	Биология					
	География					
	Физика					
	Химия					
	Английский язык					
	Немецкий язык					
Французский язык						

Класс	Учебный предмет	Период проверки работ	Период загрузки форм сбора в ФИС ОКО	Примечание
	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности)	21.03.2023-29.03.2023	-	в режиме апробации в компьютерной форме
	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности)	21.03.2023-29.03.2023	-	резервный день для выполнения участниками работ

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования и науки
Самарской области
от 13.02.2023 № 181-р

Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ
в образовательных организациях Самарской области в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения всероссийских проверочных работ в Самарской области (далее – Порядок) определяет категории участников всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и сроки проведения ВПР в соответствии со сроками проведения ВПР, утверждаемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в Российской Федерации (далее – Рособрнадзор), порядок сбора исходных сведений к подготовке и проведению ВПР, требования по обеспечению объективности результатов ВПР и информационной безопасности, порядок проверки, хранения работ участников ВПР и использования результатов ВПР.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 273 от 29.12. 2012 «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом министерства просвещения Российской Федерации от 01.10.2021 года № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок», распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 08.02.2021 № 137-р «Об утверждении порядка обеспечения объективности проведения оценочных процедур результатов освоения общеобразовательных программ обучающимися образовательных организаций Самарской области».

1.3 Целью ВПР является проведение мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС); совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества общего образования в образовательных организациях.

2. Участники ВПР

2.1. Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех образовательных организаций Самарской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО).

ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

В 11 классе проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором).

Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов обязательно проводится в компьютерной форме в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами.

В единую проверочную работу входят задания по предметам: «География», «История», «Обществознание».

Решение об участии в ВПР, проводимых в режиме апробации, принимает ОО по согласованию с территориальным управлением министерства.

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, имеют право участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, с использованием необходимых технических средств.

Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинской организации на момент проведения ВПР, принимает администрация ОО с учетом состояния здоровья детей данной категории, особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей совместно с родителями (законными представителями) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья в ВПР подтверждается письменно.

3. Способ информационного обмена

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, территориальных (муниципальных) координаторов и образовательных организаций. В личных кабинетах размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

В личных кабинетах ОО ФИС ОКО размещаются архивы с материалами для выполнения ВПР накануне дня проведения, критерии оценивания и формы сбора результатов публикуются в ФИС ОКО в день проведения ВПР.

4. Организация проведения ВПР

4.1. При проведении ВПР используются контрольные измерительные материалы, предоставляемые Рособрнадзором (далее – КИМ). Содержание КИМ соответствует ФГОС.

4.2. Министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство) осуществляет общее руководство и координацию работ по проведению ВПР на территории Самарской области, в том числе:

утверждает Порядок;

определяет специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению ВПР на территории Самарской области и взаимодействие с федеральным координатором (далее – региональный координатор);

распределяет функции исполнителей по организации и проведению ВПР;

осуществляет контроль за соблюдением Порядка.

4.3. Организационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР осуществляют:

государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО);

государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ИРО);

территориальные управления министерства;

ОО.

4.4. РЦМО обеспечивает организационно-технологическое сопровождение проведения ВПР, в том числе:

определяет лиц, ответственных за информационный обмен и сбор данных с использованием ФИС ОКО;

формирует информационные базы данных регионального уровня для проведения ВПР;

осуществляет мониторинг полноты и достоверности сведений, вносимых в ФИС ОКО;

обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

осуществляет контроль за соблюдением Порядка;

осуществляет взаимодействие с федеральным координатором, региональным координатором и территориальными (муниципальными) координаторами;

оказывает консультационную поддержку территориальным управлениям министерства и ОО по работе с информационным порталом ФИС ОКО;

обеспечивает информирование территориальных управлений министерства о работе по подготовке и проведению ВПР;

осуществляет мониторинг подготовки и проведения ВПР в территориальных управлениях министерства;

осуществляет мониторинг своевременной загрузки ОО опросных листов, электронных форм сбора контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО;

представляет статистическую и аналитическую информацию о результатах ВПР в министерство.

4.5. ИРО:

разрабатывает и реализует программы помощи руководителям и педагогическим работникам ОО, в которых выявлены необъективные и низкие образовательные результаты проведения ВПР;

готовит методические рекомендации для педагогов на основе анализа результатов по предметам ВПР;

на основе методических рекомендаций вносит изменения в систему повышения квалификации учителей.

4.6. Территориальные управления министерства обеспечивают подготовку и проведение ВПР, в том числе:

назначают лиц, ответственных за подготовку и проведение ВПР (далее – территориальные (муниципальные) координаторы) в территориальном управлении министерства;

информируют ОО, обучающихся, а также их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ВПР на территории Самарской области;

формируют состав независимых наблюдателей;

осуществляют работу в личных кабинетах на информационном портале ВПР по сбору и систематизации информации;

осуществляют взаимодействие со школьными и региональным координаторами;

создают условия и обеспечивают соблюдение сроков и порядка проведения ВПР, установленных Рособнадзором, в ОО;

осуществляют контроль за соблюдением Порядка проведения ВПР;

обеспечивают перепроверку отдельных работ по итогам проведения ВПР;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

осуществляют контроль данных в заявке на участие ОО в ВПР, в том числе по предмету «Биология» (в зависимости от типа программы обучения) и по предметам с углубленным изучением.

4.7. ОО осуществляют следующие функции при проведении ВПР:

издают приказ о проведении ВПР;

назначают ответственных организаторов - специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации, и передают списки ответственных организаторов территориальным (муниципальным) координаторам:

ответственных организаторов, обеспечивающих координацию работ по организации и проведению ВПР в ОО;

технических специалистов обеспечивающих выполнение технических работ при подготовке и проведении ВПР;

организаторов в аудитории из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР, обеспечивающих проведение ВПР в кабинетах и экспертов по проверке работ участников ВПР;

обеспечивают проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<http://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> / раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты ОО, заполнение опросного листа ОО, получение инструктивных материалов;

создают необходимые условия для проведения ВПР в ОО;

обеспечивают соблюдение Порядка и сроков проведения ВПР, установленных Рособрнадзором;

руководствуются в работе инструкциями для ОО, утвержденным планом-графиком проведения ВПР;

содействуют созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР;

организуют своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, результатами;

несут ответственность за сохранность работ участников ВПР в течение 30 дней с даты получения результатов ВПР, исключаящую возможность внесения изменений;

несут ответственность за объективность результатов ВПР;

скачивают, заполняют и загружают в ФИС ОКО форму сбора контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

скачивают в личном кабинете в ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников;

скачивают архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов;

распечатывают варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;

выдают каждому обучающемуся отдельный код участника, единый для проведения ВПР по всем предметам;

вносят необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР;

организуют выполнение участниками работы. В процессе проведения работы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

собирают все комплекты по окончании проведения работы;

получают критерии оценивания ответов в личном кабинете в ФИС ОКО;

получают в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;

организуют проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

заполняют электронную форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников вносят в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания (соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола);

своевременно загружают электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

осуществляют взаимодействие с территориальными (муниципальными) и региональным координаторами, а также с общественными наблюдателями;

получают результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО;

проводят анализ результатов ВПР, формируют адресные рекомендации по повышению качества обучения.

Неиспользованные и использованные материалы ВПР, а также использованные листы бумаги для черновиков хранятся в течение 30 дней со дня получения результатов по итогам ВПР. Хранение материалов ВПР

обеспечивают ОО. По истечении указанного срока указанные материалы уничтожаются лицами в соответствии с нормативными документами ОО.

5. Проведение ВПР с обеспечением альтернативной возможности выполнения участниками работ в компьютерной форме

5.1. В 2023 году федеральным организатором обеспечена возможность проведения ВПР в компьютерной форме в 5 классах по предметам: «История», «Биология», в 6, 7, 8 классах по предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание».

В ОО (в соответствии с принятым ранее решением о проведении ВПР в компьютерной форме) с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

5.2. При проведении проверочной работы в компьютерной форме ОО:

предоставляет федеральному организатору информацию о количестве классов в параллели; наименования классов; количестве обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету, в том числе по предметам на основе случайного выбора;

обеспечивает оборудование аудиторий согласно техническим требованиям:

компьютеры под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64;

процессор: минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц;

оперативная память: минимальный объем: от 2 Гбайт, рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;

свободное дисковое пространство: от 10 Гб;

прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура;

видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали;

дополнительное ПО: Яндекс.Браузер;

подключение к сети Интернет;

назначают технического специалиста, который в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте;

назначают экспертов для проверки заданий в компьютерной форме;

получают в ФИС ОКО реквизиты доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы;

получают реквизиты доступа экспертов для проверки участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт»;

заполняют электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

6. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

6.1. ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение.

6.2. ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.

6.3. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

6.4. Для проведения проверочной работы ОО:

осуществляет скачивание специального программного обеспечения, размещенного в ФИС ОКО в разделе «ВПР»;

знакомит обучающихся с демонстрационными вариантами заданий, размещенными в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

осуществляет подготовку аудиторий, соответствующих техническим требованиям:

операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64;

процессор: минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц; рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц;

оперативная память: минимальный объем: от 2 Гбайт; рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;

свободное дисковое пространство: от 10 Гб;

прочее оборудование: манипулятор «мышь», клавиатура;

видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, звуковая карта;

внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных;

аудиогарнитура: к рабочей станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном);

тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»);

тип динамиков: полужакрытого типа;

ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие;

система активного шумоподавления: нет,

чувствительность микрофона: не более 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80), при использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов;

направленность микрофона: нет;

длина кабеля: не менее 2 м;

тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

7. Контроль за проведением ВПР

7.1. Контроль за проведением ВПР в ОО осуществляется администрацией ОО, общественными наблюдателями, сотрудниками территориальных управлений министерства и министерства.

7.2. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР и объективностью его проведения:

министерство и территориальные управления министерства вправе:

направлять общественных наблюдателей в ОО на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

осуществлять контроль в ОО на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО.

РЦМО:

обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

осуществляет мониторинг своевременной загрузки ОО опросных листов, электронных форм сбора контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО;

осуществляет мониторинг проведения ВПР в территориальных управлениях министерства.

Региональный координатор вправе:

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

8. Сроки проведения ВПР

8.1. Сроки проведения ВПР устанавливаются ОО самостоятельно (по согласованию с территориальным управлением) в рамках периода, утвержденного распоряжением министерства, и в соответствии с письмом Рособнадзора.

8.2. При невозможности проведения ВПР по объективным причинам в запланированные сроки срок проведения ВПР может быть скорректирован в рамках утвержденного плана-графика по согласованию с территориальным управлением министерства.

8.3. ВПР проводятся начиная со второго урока по расписанию ОО. В случае обучения всей параллели школьных классов во вторую смену, возможно проведение ВПР по расписанию ОО второй смены.

9. Выставление отметок

9.1. Решение о выставлении отметок по результатам ВПР в классный журнал принимает администрация ОО.

9.2. Рекомендуется использовать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

9.3. Рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты ОО о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

10. Использование результатов ВПР

10.1. Результаты ВПР могут быть использованы министерством в целях: контроля состояния территориальной системы образования и анализа региональной системы образования в целом;

осуществления мониторинга реализации ФГОС на территории Самарской области;

планирования деятельности в области оценки качества образования;
внесения изменений в систему повышения квалификации учителей.

10.2. Результаты ВПР могут быть использованы территориальными управлениями министерства в целях:

анализа текущего состояния территориальной системы образования и формирования программ ее развития;

осуществления мониторинга реализации ФГОС в ОО; реализации в приоритетном порядке программы помощи ОО с низкими результатами;

проведения работы с руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.

10.3. Результаты ВПР могут быть использованы ОО в целях:

анализа результатов ВПР на предмет их соответствия ФГОС и ФГОС;

совершенствования методики преподавания по соответствующим предметам.

10.4. Результаты ВПР могут быть использованы учителями в целях:

своевременного выявления существующих проблем в обучении конкретных обучающихся;

планирования индивидуального маршрута обучения для каждого обучающегося.

10.5. Результаты ВПР могут быть использованы родителями (законными представителями) обучающихся в целях:

выявления проблемных зон в обучении детей;

получения ориентиров для определения образовательной траектории детей.